

Acta de Junta de Aclaraciones

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL
CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ
CCLJ-DA- LPL-CA-001-2025

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LICENCIAS DE USO DE SOFTWARE OFFICE 365, VISIO Y POWER BI"

En la ciudad de Zapopan, Jalisco, siendo las **10:00 horas** del día **06 (seis) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco)**, con fundamento en los artículos 62 y 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como los artículos 63, 64, 65 y 66 de su Reglamento, se procedió a realizar el acto de junta de aclaraciones de la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **CCLJ-DA-LPL-CA-001-2025 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LICENCIAS DE USO DE SOFTWARE OFFICE 365, VISIO Y POWER BI"**, ante la presencia de Claudio Aldahir Jauregui Cordero, en su carácter de Coordinador de Recursos Materiales y Servicios Generales y Titular de la Unidad Centralizada de Compras del Organismo, Dolores Victoria Tepezano Gómez, en su carácter de Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, María del Socorro Briseño Colmenares, en su carácter de Directora de Tecnologías de la Información (Área Requirente).

I. Se hace constar que no se contó con la asistencia de ningún interesado

II. A continuación, se hacen constar las preguntas recibidas en la Unidad Centralizada de Compras del Organismo, en tiempo y forma conforme a los requisitos estipulados en el numeral 6 de las bases de la licitación que nos ocupa:

No.	Cantidad de preguntas formuladas
1	5
Total de preguntas recibidas	
	5

III. Continuando con el acto, se procede a dar lectura a las preguntas formuladas por el interesado, así como a las respuestas otorgadas por la Dirección de Tecnologías de la Información, en su carácter de área requirente, en conjunto con la Unidad Centralizada de Compras, de acuerdo con lo señalado en el artículo 63 del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, para el Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

PERSONA FÍSICA O JURÍDICA:



REPRESENTANTE LEGAL:



Pregunta 1	Pregunta 1 Tipo Administrativa. Para el caso de personas morales se solicita "Acta Constitutiva": Copia simple legible de la escritura pública mediante la cual se constituyó el "LICITANTE", acompañada de la boleta registral de la misma, la cual deberá tener un objeto social acorde al objeto de la presente licitación; asimismo, se deberá acompañar copia simple legible de las escrituras públicas que contengan las modificaciones que en su caso se hayan realizado.
-------------------	--

	<p>Pregunta: Mi representada cuenta con más de 5 modificaciones al acta, en ese sentido solicitamos a la Convocante nos permita integrar únicamente las modificaciones que contengan información cambio de capital social, socios o cambios relevantes ¿se acepta nuestra propuesta?</p> <p>Respuesta 1 Es indispensable presentar el acta constitutiva de la empresa acompañada de la boleta registral de la misma, en su caso, podrá acompañar la compulsión de la misma y la última modificación realizada.</p>
Pregunta 2	<p>Pregunta 2. Tipo Administrativa. Se solicita la Declaración mensual del ISR. Copia simple legible de la declaración mensual del Impuesto Sobre la Renta, a nombre del "LICITANTE", del mes inmediato anterior a la fecha de presentación de propuestas, acompañada de acuse e informe del registro de pago, ambos documentos expedidos por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), así como con el comprobante de operación recibo bancario de pago de contribuciones productos y aprovechamientos Federales.</p> <p>Pregunta: de acuerdo a la solicitado tendríamos que presentar la declaración mensual del ISR correspondiente a enero 2025, sin embargo la fecha de presentación de propuestas es el 13 de febrero, lo cual nos imposibilita a presentar la declaración de enero, debido a que dentro de los primeros 10 días de cada mes se hace el cierre contable para después realizar el pago de impuestos y es muy probable no alcancemos a tener la declaración mensual de ISR enero 2025, por este motivo solicitamos a la Convocante nos permita presentar la declaración mensual del ISR correspondiente a diciembre 2024 ¿se acepta nuestra propuesta?</p> <p>Respuesta 2 Se acepta su propuesta.</p>
Pregunta 3	<p>Pregunta 3. Tipo Administrativa. Se solicita Carta emitida por el fabricante: donde menciona que el distribuidor cuenta con las capacidades técnicas en los productos y tecnologías de la marca a ofertar, vigente mencionando el número de concurso al cual participa.</p> <p>Pregunta: ¿es correcto entender que la carta deberá acreditar que el licitante cuenta con las capacidades técnicas como un Socio de soluciones para Trabajo moderno (Modern Work) de Microsoft, ya que esto tiene relación directa con la Implementación y gestión de Microsoft 365, Teams y soluciones de colaboración, lo cual deberá acreditar en la carta emitida por el fabricante dentro del apartado de Socio de soluciones?</p> <p>Respuesta 3 Es correcta su apreciación.</p>
Pregunta 4	<p>Pregunta 4. Tipo Técnica. Se solicita presentar 1 (uno) certificado "Certified Technology Specialist Office 365" emitido por el fabricante.</p> <p>Dicho examen fue retirado el 31 de enero del 2021, por lo que no tiene sentido solicitar certificaciones que ya no son útiles y no aportan valor, se podrá corroborar esta información en el siguiente link oficial de Microsoft: https://learn.microsoft.com/es-</p>

	<p>es/credentials/certifications/posts/mcsa-mcsd-mcse-certifications-retire-with-continued-investment-to-role-based-certifications</p> <p>En virtud de que lo que se está solicitando es una certificación obsoleta, solicitamos a la Convocante nos permita presentar “Microsoft 365 Certified: Administrator Expert” que según la literatura del fabricante es la certificación mas actualizada y vigente, se podrá corroborar la información en el siguiente link oficial: https://learn.microsoft.com/en-us/credentials/certifications/m365-administrator-expert/</p> <p>Pregunta: ¿se acepta nuestra propuesta?</p>
	<p>Respuesta 4.</p> <p>Se acepta su propuesta, sin ser limitante para los demás licitantes.</p>
<p>Pregunta 5</p>	<p>Pregunta 5. Tipo Técnica. Se solicita presentar 1 (uno) certificado “Certified Technology Specialist Cloud Plattform and Infraestructure” emitido por el fabricante.</p> <p>Dicho examen también fue retirado el 31 de enero del 2021, por lo que no tiene sentido solicitar certificaciones obsoletas, se podrá corroborar esta información en el siguiente link oficial de Microsoft: https://learn.microsoft.com/es-es/credentials/certifications/posts/mcsa-mcsd-mcse-certifications-retire-with-continued-investment-to-role-based-certifications</p> <p>En virtud de que lo que se esta solicitando es una certificación obsoleta, solicitamos a la Convocante nos permita presentar una (1) Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert que es una de las certificaciones que han sustituido a la solicitada y que además es de alto nivel por ser perfil EXPERT, y que de igual manera se puede comprobar la información en link: https://trainingsupport.microsoft.com/en-us/mcp/forum/all/mcse-cloud-platform-and-infraestructure/07d0c0a6-e7e2-4d93-9c49-f3538992836c</p> <p>Pregunta: ¿se acepta nuestra propuesta?</p>
	<p>Respuesta 5</p> <p>Se acepta su propuesta, sin ser limitante para los demás licitantes.</p>

Se precisa que el presente proceso licitatorio está regulado bajo las reglas señaladas en las “Normas complementarias referentes a las reglas de contacto, al sistema de registro de Servidores Públicos y al sistema de manifiestos de vínculos, relaciones y de declaraciones de integridad y no colusión” emitidas por la Contraloría del Estado de Jalisco y Publicadas el 27 de enero de 2018 en el periódico oficial El Estado de Jalisco.

Por otro lado, serán sujetos de Responsabilidad Administrativa y penal, los **LICITANTES**, los **PARTICULARES** y los **SERVIDORES PÚBLICOS** que intervengan en cualquier etapa del procedimiento de adjudicación, que incurran en cualquiera de las conductas señaladas en los artículos 70, 72, 73 o cualquier otra de las referidas en los Capítulos III y IV de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como las que competan en materia penal, le serán aplicadas las sanciones señaladas en los artículos 75, 78 y 81 del mismo ordenamiento, en los términos del artículo 46 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

Se da por terminado el acto de junta de aclaraciones siendo las **10:10 horas**, firmando la presente acta los que intervinieron y quisieron hacerlo.

**AVISO DE PRIVACIDAD CORTO
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE JALISCO**

El Centro de Conciliación Laboral del Estado de Jalisco (CCLJ), con domicilio en Av. Juan Gil Preciado no. 6735, colonia Nuevo México C.P. 45138, Zapopan, Jalisco; es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione al CCLJ, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de este Organismo.

Podrá conocer este Aviso de Privacidad Integral a través de la página de internet: <https://ccl.jalisco.gob.mx/aviso-de-privacidad/>

Asistentes
Unidad Centralizada de Compras
<p>Versión Pública. Claudio Aldahir Jauregui Cordero Coordinador de Recursos Materiales y Servicios Generales Titular de la Unidad Centralizada de Compras del CCLJ</p>
Órgano Interno de Control
<p>Versión Pública. Dolores Victoria Tepezano Gómez Titular del Órgano Interno de Control del CCLJ</p>
Área Requiriente
<p>Versión Pública. María del Socorro Briseño Colmenares Directora de Tecnologías de la Información del CCLJ</p>